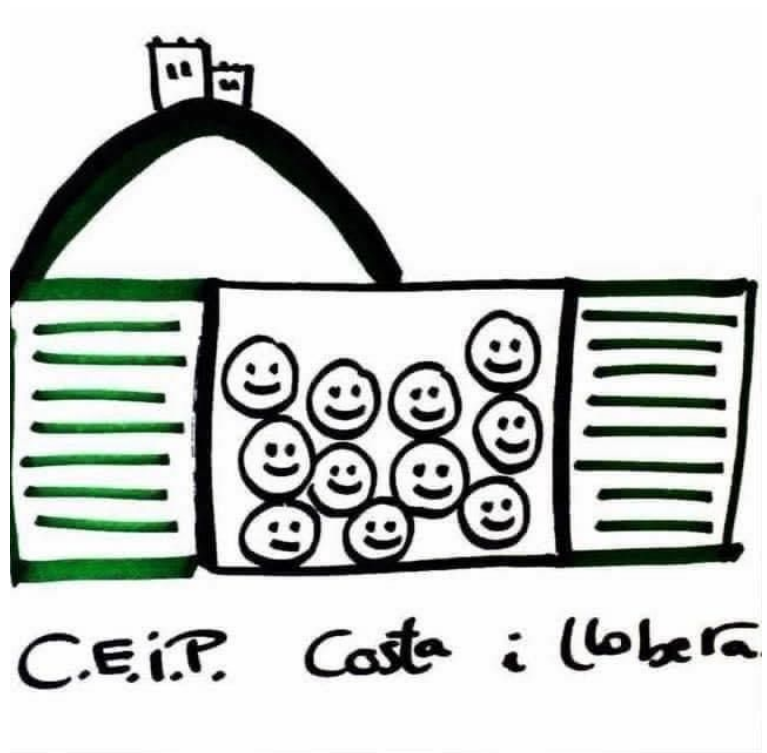




PGA

curs 2020-21

Novembre 2020

PGA

Índex

Diagnòstic inicial.....	3
Principals conclusions globals extretes de la memòria del curs anterior.	
Propostes de millora	
- Educació Infantil	
- Primer cicle	
- Segon cicle	
2. Objectius generals per al curs 2020-21.....	5
3. Mesures per assolir els objectius proposats. Pla estratègic:.....	8
Pla estratègic proposat en relació amb el rendiment acadèmic de l'alumnat Pla específic per al curs 2020-21	
4. Organització general del centre.....	11
- Calendari general del centre	
- Horari de professorat	
- Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris del centre	
- Criteris per a l'elaboració dels horaris dels alumnes i dels mestres	
- Organització del les vigilàncies dels espais	
- Calendari de les reunions i calendari de les sessions d'avaluació:	
Reunions curs 2020-21.	
- Sessions d'avaluació d'Educació Infantil i E. Primària.	
- Periodicitat i organització de les entrevistes individuals i les reunions col·lectives amb les famílies	
- Mesures per a l'optimització i aprofitament de recursos	
- Estat de les instal·lacions i equipaments.	
5. Pla per a l'avaluació, seguiment i valoració de resultats acadèmics....	18
- Indicadors	
- Accions a realitzar	
6. Projectes institucionals i Plans de centre.....	19
- Pla d'acollida	
- Pla d'acollida mestres nouvinguts	
- Projecte lingüístic de centre	
- Pla de convivència	
- Projecte d'apadrinament lector	
- Biblioteca	
- Agenda	
- Pla d'actuació de les tecnologies de la informació (TIC)	
- Pla ecoambiental	
7. Annexes.....	21
- Annex 1 Pla d'actuació de l'UOEP (Unitat d'Orientació Educativa i Psicopedagògica)	
- Annex 2 Coordinació Educació primària- Educació Secundària	
- Annex 3 Millora al Pla de Contingència	

1. Diagnòstic inicial

Aquest curs 2020-21, esdevé un curs excepcional marcat per la Covid 19. Els diferents aspectes de programació i organització es realitzaran d'acord amb les instruccions del moment i atenent en tot moment als factors sanitaris d'higiene i seguretat. El que ens guia enguany és el Pla de Contingència i concretament l'escenari B.

Comencem aquest curs després dels mesos de confinament del curs 2019-20, partim de les propostes de millora exposades a la memòria del curs passat.

Principals conclusions globals extretes de la memòria del curs anterior.

Propostes de millora

- Educació Infantil
- Primer cicle
- Segon cicle

Educació Infantil

Es valora molt positivament la possibilitat d'aprofitar "Fora vila" com un espai més de l'escola.

En quan a dinàmica de grup, es comenta que fer desdoblaments a tots els grups ens ajuda a poder establir una atenció més individualitzada i ampliar el ventall de propostes.

Pel que fa als "ambients" i "tallers" dir que ens ha possibilitat una dinàmica de col·laboració/ajuda entre infants de diferents edats, respectant el propi ritme d'aprenentatge de cada un d'ells en particular.

Es fa una valoració molt positiva de les sessions de teatre del grup de 5è d'Educació Primària i 5è d'Educació Infantil ja que ha possibilitat millors relacions entre els dos grups, així com les iniciatives espontànies dels infants de cinc anys imitant els models i estructures dels infants de cinquè al Racó de teatre de l'escola.

Alguns aspectes a tenir en compte per avançar seguint la metodologia d'aprenentatge a aquest cicle:

- Creació d'un fons documental per transferir tots els documents al drive del CEIP Miquel Costa i Llobera.
- Nou plantejament de determinades activitats de centre, com per exemple el servei de préstec de contes.
- Dotar totes les aules d'Educació Infantil amb pissarres digitals.
- Elaborar un protocol d'organització d'EI (entrades, sortides, patis fora vila...)
- Intentar tenir diàriament les mateixes persones, durant tota la jornada perquè així els infants puguin tenir els mateixos referent.
- Elaborar un protocol, acompanyament emocional, de transició del pas de l'educació infantil a l'educació primària i també a nivell de primària (canvi de curs, tutor...)
- Enfocar la formació de centre amb metodologies que permetin el treball amb grups reduïts i que convidin a realitzar una atenció individualitzada per poder fer suports ordinaris dins l'aula basant-se amb la metodologia tallers/ambients.

Possibles aspectes que depenen del context d'aquest curs, ara podem dir que després de sortir dels escenaris del Pla de Contingència:

- Fer l'ambient de "Som constructors, al gimnàs, si és possible
- Fer extensible el projecte d'Apadrinament lector a l'educació infantil, preferentment a la classe de 5 anys.

- Fer una reunió amb el primer cicle de l'educació primària perquè les sortides que es fan als dos cicles no es repeteixin.
- Dur a terme alguna sortida amb el primer cicle d'EP, durant el tercer trimestre i així facilitar a l'alumnat, el pas d'un cicle a l'altre.
- Donar continuïtat als tallers/activitats portats a terme entre els infants de 5 anys d'EI i els alumnes de primer i cinquè d'EP.
-

Aspectes a tenir en compte un cop retornem a la "normalitat":

- Renovar el trispol d'EI.
- Dur a terme el manteniment corresponent al pati (canvi de gespa, pintar, circuit d'aigua, entre d'altres...)
- Anant canviant taules i cadires per mobiliari color fusta.
- Dotar les aules de climatització (aire fred)

Educació Primària

Primer cicle

Aspectes a tenir en compte un cop retornem a la "normalitat"

- Fer el suports amb desdoblaments amb grups heterogenis i treballant continguts diferents.
- Aprofitar els suports intercycles.
- Continuar els desdoblaments que fèiem per anar a la biblioteca a llegir.
- Fer tallers de matemàtiques a primer, segon i tercer una hora setmanal (botiga, aventures, geometria...)
- Llevar els tallers d'artística perquè es vol treballar per projectes de manera globalitzada i considerem que l'artística es pot relacionar molt amb l'àrea de socials i naturals.
- Acabar la línia metodològica de matemàtiques
- Fer el racó del material de matemàtiques tal com s'havia acordat
- Fer la línia metodològica de llengües (tenint en compte que treballarem de manera globalitzada, relacionant tots els continguts d'altres àrees).
- Fer un recull de material de llengües.
- Seguir amb els tallers de llengües de primer i cinc anys d'educació infantil.
- Seguir amb el classroom com una eina més per tota la classe, tant per organitzar tot el material del mestre com a per tenir programades totes les sessions i que els alumnes hi ho puguin consultar diàriament, així com enviar qualche treball per classroom.
- Introduir cada vegada més les noves tecnologies, aprofitant que han adquirit més coneixements durant aquests mesos de confinament i utilitzar més hores de chromebooks. per això el cicle demana si es poden comprar més chromebooks i fer una enquesta als pares i mares per si és possible la compra de chromebooks per part seva.
- Emprar eines com Kahoot, padlet i altres per fer les activitats més motivadores.

Segon cicle

- Donar el mateix tractament que se doni als cursos inferiors en quant a mesures de la Covid 19, és a dir, respectar les ratios de primària a 15 alumnes també als cursos de cinquè i sisè i l'ús de mascareta en les mateixes situacions que la resta d'alumnat de primària. En cap cas fer una diferenciació per qüestió d'edat per

considerar-la discriminatòria.

- Si es repetís un cas de confinament de forma no prevista fer un pla de tutories compartides reals.
- Millorar el funcionament del Servei SMOE, pel que fa a les seves tasques, horari i projectes, considerem que no acaba de funcionar.
- Inversió en chromebooks fins a completar la dotació de 26/28
- Ús de les eines Gsuite i les aplicacions treballades des del confinament i d'altres de forma habitual
- Donar importància a les activitats de reflexió, concentració, repàs i revisió (estructures, ortografia...)
- Canviar les portes de l'aula de Música per vidrieres ja que fa molts d'anys que es demana.

Milliores específiques d'àrea.

- Mantenir els tallers de llengües, matemàtica lúdica i artística, sempre i quan la situació per la pandèmia, així ho permeti.
- Augmentar el nombre de sessions per cada taller de matemàtica lúdica
- Reduir l'apadrinament lector només a sisè i realitzar de forma puntual les obres de teatre de contes populars que s'ha fet enguany.

2. Objectius generals per al curs 2020-21

-Àmbit acadèmic.

1-Millorar els resultats acadèmics dels alumnes per àrea, assignatura i grup.

2-Millorar els resultats de l'alumnat amb ACNES i amb ACIs.

3-Millorar els resultats de l'avaluació diagnòstica.

-Àmbit pedagògic.

1-Impulsar i millorar els projectes i plans metodològics innovadors que es duen a terme al centre: medi ambient, cercles restauratius, innovamat, tot el que està en el pla de Contingència de principi de curs.

-Àmbit d'organització i gestió

1. Millorar la coordinació mitjançant una organització i optimització de recursos sempre tenint en compte el Pla de contingència.
2. Optimitzar els recursos materials i els espais per poder obtenir el màxim profit.

-Àmbit de convivència

1- Crear una bona acollida, crear un bon clima, confiança i afecte entre tota la comunitat

la educativa (mestres, alumnes i famílies) que faci possible la motivació pel treball i la

implicació de tots en el projecte educatiu.

2-Fomentar la participació de les famílies amb el centre sempre que sigui possible.

-Àmbit de relacions institucionals i projecció exterior.

- 1- Facilitar la col.laboració amb les institucions de l'entorn.
- 2-Compartir els projectes que se realitzen tant en el centre com en les institucions.

- Objectius específics que el centre es proposa aconseguir en el curs acadèmic a partir de l'anàlisi i de les propostes de la memòria del curs anterior.

Enguany concentrarem els nostres esforços per treballar, sobretot els següents objectius generals del nostre centre:

Educació ambiental:

-Conèixer, valorar i analitzar els comportaments bàsics del medi natural i algunes de les seves relacions, canvis i transformacions, desenvolupar actituds de cura, respecte i responsabilitat que contribueixen al seu equilibri i conservació: consum racional, estalvi energètic i d'aigua, reciclatge, reutilització...

-Sensibilitzar a les famílies per continuar adquirint actituds i comportaments positius envers la millora i conservació del medi ambiental.

Pla de convivència:

-Assolir el grau de seguretat afectiva i emocional que correspongui al moment evolutiu dels nostres alumnes per així, anar-se formant una imatge positiva d'ells mateixos i dels altres.

-Comportar-se d'acord amb uns hàbits i normes que els portin cap a una autonomia personal i col.laboració amb el grup social.

-Adquirir estratègies que ajudin als mateixos alumnes a identificar i resoldre diferents emocions.

Àrees curriculars:

"Aprendre a escoltar, parlar, llegir i escriure". L'expressió oral, la lectura i l'expressió escrita, seran el centre de les programacions d'aula".

Se segueix amb el projecte de matemàtica lúdica i competencial. Així com també l'avaluació per competències.

Noves tecnologies:

Optimitzar tots els recursos informàtics del centre:

- 1-Introduir millores tècniques per aconseguir major velocitat a la xarxa.
- 2-Potenciar la formació del professorat en termes relacionats amb les noves tecnologies.
- 3-Seguir amb el classroom com a eina de classe. (enguany en tenim 29).
- 4- Seguir en l'ús de les pissarres digitals i els ultraportàtils.

5.Seguir fent feina amb un domini propi i privat purament educatiu, protegint així els nostres alumnes.

6- Seguir utilitzant els Chromebooks, els quals disposen de moltes facilitats per al procés d'ensenyament-aprenentatge.

Llengües estrangeres:

-Garantir la utilització del llenguatge amb flexibilitat i eficàcia per fins socials significatius (segons està establert al marc comú europeu de referència per a les llengües), i participar en fluïdesa i espontaneïtat en situacions lingüístiques de la vida quotidiana.

Educació Infantil.

Degut a la situació del Covid-19 i tenint en compte el pla de contingència s'ha hagut d'adaptar els ambients que es feien fins ara a l'educació infantil. Es treballen els ambients dins la mateixa classe i en grups reduïts sempre que sigui possible. Es tindrà en compte que:

- El nin és el vertader protagonista del seu propi aprenentatge.
- Respectam el ritme natural de treball i aprenentatges.
- Els infants aprenen per diferents tipus de canals (visual, oral,motiu)
- Aprenent amb emoció, aprenentatge significatiu. (Connexió entre el bagatge personal i el que va aprenent; interactuant entre l'infant i els altres.
- acció directa (observació, experimentació, manipulació...)
- El material, l'espai, el temps i l'estètica són importants. L'autonomia física, emocional i del coneixement.

Es treballarà d'una manera globalitzada. Els ambients són espais temàtics que responen a diferents maneres d'aprendre els infants (joc simbòlic, matemàtic, artístic, oral, visual..). Són maneres diferents d'organitzar els alumnes, l'espai i els materials on propiciam i construïm un lloc d'aprenentatge que sorgeixi espontàniament. El nin és el protagonista i constructor del seu propi aprenentatge (investiga, prova, construeix, modifica, inventa,crea, expressa..). El paper del mestre és secundari (acompanya, facilita, provoca,observa,prepara,avalua).

A l'educació infantil és treballen els següents projectes: Psicomotricitat (M. Aucouturier), família convidada sempre que sigui possible, la sorpresa, tallers d'art.

Educació Primària

Una vegada deixat els llibres de text es continuarà responent al currículum específic de les àrees de català i castellà. Es treballa el currículum de l'àrea de medi prioritant i eliminant continguts específics i seqüenciant lo a quatre anys vista. Ens adonarem que molts de continguts que treballàvem es repetien en excés, d'altres no es treballaven suficientment i d'altres, senzillament, no tenien la importància que nosaltres, en base al nostre paper pedagògic els hi donàvem. El que hem fet a català i castellà és gairebé el mateix i així hem aclarit QUÈ hem d'ensenyar.

Quant al COM fer-ho, com ensenyar-ho, tenim a mà l'estructura organitzativa dels Tallers de plàstica on enguany es farà sempre tenint en compte el que es fa a naturals i fer el

mateix projecte. Per la situació actual no es mesclaran diferents grups sinó que es treballarà dins el mateix grup-classe.

Tot plegat ens proposam uns certs canvis metodològics, uns canvis, que degut a les circumstàncies d'enguany pel Covid-19, enriqueixin les tasques del dia a dia i desenvolupin al màxim les potencialitats de tots i cada un dels nostres alumnes. Sempre que sigui possible es continuarà amb el projecte d'apadrinament lector amb els alumnes de sisè i primer a partir de quan pugui ser possible.

3. Mesures per assolir els objectius proposats. Pla estratègic:

Objectius, recursos i responsables de les accions.

- Aconseguir l'èxit escolar de tot l'alumnat.

Estratègies:

- Generació i concreció expectatives d'èxit per a tot l'alumnat.
- Identificació i prevenció de les dificultats d'aprenentatge.
- Atenció a la diversitat de l'alumnat.
- Implicació de les famílies en el temps escolar i extraescolar.

Recursos:

- Formació del professorat.
- Suport dels serveis educatius UOEP.
- Organització
- Recursos metodològics, curriculars i bones pràctiques.

Objectius:

- Afavorir la cohesió social
- Disseny i aplicació d'un pla d'activitats extraescolars (durant aquest curs no es realitzarà per a la situació de la pandèmia).
- Creació d'un consell d'alumnes per tractar temes del seu interès
- Participació en les activitats de les entitats socials, culturals, educatives i esportives de l'entorn (en principi no es realitzaran sinó es poden complir les mesures de seguretat que requereix la situació per la Covid 19).

Recursos:

- Col.laboració de l'Ajuntament, de l'APIMA i de les institucions públiques i privades

Indicadors del Pla estratègic.

Els indicadors concreten el objectius a aconseguir del Pla estratègic i permeten seguir la seva evolució en el desenvolupament d'aquest faciliten la transparència, participació i la presa de decisions.

OBJECTIUS	
Aconseguir l'èxit escolar de tot l'alumnat.	Afavorir la cohesió social.
INDICADORS	

Grau de compliment de la tasa d'alumnat que supera el curs.	Grau de compliment de la tasa d'alumnat que supera el curs.
Índex de la tasa d'alumnat que supera el curs.	
Percentatge d'alumnat en cada nivell d'èxit escolar.	
Percentatge d'èxit escolar en les assignatures bàsiques i en aquelles que presenten millor marge de competència.	
Grau de satisfacció de la comunitat educativa.	
	Tassa d'absentisme no justificat de l'alumnat.
	percentatge de l'alumnat que realitza alguna activitat extraescolar.

Indicador: Grau de compliment de la tasa d'alumnat que supera el curs (eficàcia, progrés i evolució)

FINALITAT	Conèixer en quina mesura s'ha aconseguit la tasa objectiu de l'alumnat que supera el curs
PUNT DE PARTIDA	L'històric de cada promoció d'alumnes
OBJECTIU/EXPECTATIVES	A partir de les expectatives fixades per l'equip docent, preferentment a partir de les expectatives
CRITERI REFERENCIAL	Compliment de les expectatives. Interval mínim 90% expectatives màxim 100%
FÓRMULA	Alumnat que supera el curs/alumnat matriculats
POBLACIÓ MOSTRA	Cada promoció de l'alumnat d'Educació Infantil i Educació primària
FONT DE LES DADES	Actes d'avaluació. A partir de l'avaluació global quantitativa i qualitativa, de l'assoliment de competències i coneixements establerts per l'escola a les etapes de l'educació infantil i educació primària i recollida a les sessions

	d'avaluació.
FREQÜÈNCIA DE RECOLLIDA	Per avaluació, cada trimestre.
FREQÜÈNCIA D'ANÀLISI	Per avaluació i final de curs, per fer un seguiment sistemàtic de l'evolució en el grau de consecució dels objectius
UTILITAT	Per reflexionar globalment sobre els resultats obtinguts i funcionament de les activitats del Pla, l'equip docent, direcció, Claustre i Consell Escolar. A final de curs s'ha de decidir sobre la continuïtat o no de cada una de les activitats possibles ajustaments de les mateixes i el disseny d'altres aspectes, a la valoració de la incidència de les activitats sobre la taxa de superació del curs.
RESPONSABLE DE LA RECOLLIDA	Tutor/a del curs
TRACTAMENT DE LA INFORMACIÓ	Cap d'estudis, coordinadors, tutors
DISTRIBUCIÓ PER A L'ANÀLISI	Direcció, claustre i equips docents

INDICADOR: Grau de compliment de la taxa d'alumnat que supera el curs de cada promoció (progrés, evolució)

FINALITAT	Conèixer el progrés de la taxa d'alumnat que supera el curs de cada una de les promocions de l'alumnat
PUNT DE PARTIDA	Mitjana de la taxa d'alumnat d'una promoció que supera els cursos els tres darrers anys
OBJECTIU/EXPECTATIVES	Sempre intentar millorar, sinó mantenir
CRITERI REFERENCIAL	Igual o major a cent i creixent
FÓRMULA	Tassa de superació de curs/valor inicial (mitjana de percentatge d'alumnat que ha de superar cada nivell en els tres darrers cursos)
POBLACIÓ MOSTRA	Per a la promoció de l'alumnat d'educació infantil i primària

FONT DE LES DADES	Actes d'avaluació a partir de l'avaluació global quantitativa i qualitativa de l'assoliment
FREQÜÈNCIA DE RECOLLIDA	Per avaluació
FREQÜÈNCIA D'ANÀLISI	Per avaluació i final de curs, per fer un seguiment sistemàtic de l'evolució.
UTILITAT	Per reflexionar globalment sobre els resultats obtinguts i el funcionament de les activitats del pla, a nivell d'equip docent, direcció, claustre i consell escolar. A final de curs s'ha de decidir sobre la continuïtat o no de cada una de les activitats, possibles ajustaments de les mateixes i el disseny d'altres noves. D'acord, entre altres aspectes, a la valoració de la incidència de les activitats sobre la taxa de superació del curs
RESPONSABLE DE LA RECOLLIDA	Tutor/a del curs
TRACTAMENT DE LA INFORMACIÓ	Cap d'estudis, coordinadors, tutors
DISTRIBUCIÓ PER L'ANÀLISI	Direcció, claustre i equips docents

4. Organització general del centre.

- Calendari general del centre

L'**horari lectiu** del nostre centre és de les 8.30h fins a les 13.30h. durant aquest curs i degut a la situació en que vivim per la Covid 19, es fan entrades i sortides esglaonades.

A l'EI els alumnes entren per grup-classe i en deu minuts de diferència d'un grup a l'altre

Entrada

4rt d'Educació Infantil: a les 8.50h

5è d'Educació Infantil: a les 8.40h

6è d'Educació Infantil: a les 8.30h

Sortida

4rt d'Educació Infantil: a les 13.10h

5è d'Educació Infantil: a les 13.20h

6è d'Educació Infantil: a les 13.30h

El servei d'Escola matineria: de les 7:30h a les 8.30h. Amb totes les mesures de seguretat: Mans netes, mascareta i distància

El Servei de menjador: de les 13.30h a les 15.30h. mb totes les mesures de seguretat: Mans netes, mascareta i distància

Les activitats extraescolars. Enguany no es realitzen

Adaptació a l'escola del alumnes de l'aula de 3 anys.

L'adaptació es fa durant una setmana: Aquest setembre els infants acompanyats per les seves famílies van conèixer l'aula en petits grups de cinc, atenent a les mesures de seguretat. Els dies següents vam fer dos grups i un horari un poc més reduït, en començar la segona setmana ja es va seguir l'horari normal

Calendari Escolar:



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ, UNIVERSITAT
I I RECERCA
B

✓ **Curs 2020-2021**

Calendari Escolar

2020							
	dl.	dt.	dc.	dj.	dv.	ds.	dg.
Setembre		1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12	13
	14	15	16	17	18	19	20
	21	22	23	24	25	26	27
	28	29	30	1	2	3	4
Octubre	5	6	7	8	9	10	11
	12	13	14	15	16	17	18
	19	20	21	22	23	24	25
	26	27	28	29	30	31	1
Novembre	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	29
Desembre	30	1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12	13
	14	15	16	17	18	19	20
	21	22	23	24	25	26	27
	28	29	30	31			

2021							
	dl.	dt.	dc.	dj.	dv.	ds.	dg.
Gener					1	2	3
	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17
	18	19	20	21	22	23	24
	25	26	27	28	29	30	31
Febrer	1	2	3	4	5	6	7
	8	9	10	11	12	13	14
	15	16	17	18	19	20	21
	22	23	24	25	26	27	28
Març	1	2	3	4	5	6	7
	8	9	10	11	12	13	14
	15	16	17	18	19	20	21
	22	23	24	25	26	27	28
Abril	29	30	31	1	2	3	4
	5	6	7	8	9	10	11
	12	13	14	15	16	17	18
	19	20	21	22	23	24	25
	26	27	28	29	30		

	dl.	dt.	dc.	dj.	dv.	ds.	dg.
Maig						1	2
	3	4	5	6	7	8	9
	10	11	12	13	14	15	16
	17	18	19	20	21	22	23
	24	25	26	27	28	29	30
Juny	31	1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12	13
	14	15	16	17	18	19	20
	21	22	23	24	25	26	27
	28	29	30				

No lectiu Festiu Festa escolar unificada

10 de setembre: Inici infantil, primària, EE, ESO i batxillerat.

29 de setembre: Inici cicles d'FPB, GM, GS i ensenyaments EA.

1 d'octubre: Inici EOI, ensenyaments d'adults i ensenyaments esportius.

5 d'octubre: Inici ensenyaments CMD

28 de maig: Final d'activitats lectives de 2n de batxillerat i EOI.

22 de juny: Final de curs infantil, primària, EE, ESO, batxillerat, CMD, ensenyaments d'adults i esportius.

28 de juny: Final de curs cicles d'FPB, GM, GS i ensenyaments EA.

Cal afegir dos dies del centre i les dues festes locals.

Total de dies lectius d'ensenyaments bàsics: 176

- Vacances de Nadal: Des del dia 23 de desembre fins el dia 7 de gener, ambdós inclosos.
- Vacances de Pasqua: Des del dia 1 d'abril fins el 9 d'abril, ambdós inclosos.

- Dies Festius: 12 d'octubre
7 i 8 de desembre
1 de març
26 de febrer. Festa escolar unificada
- Dies no lectius elegits pel CEM: dia 2 de novembre de 2020, dia 25 de febrer, dia 2 de març i dia 3 de maig de 2021.
- Dia 18 de juny Festa de fi de curs, els alumnes i els mestres sortiran a les 12h, el capvespre a les 19 h alumnes famílies i professors celebrarem la festa de fi de curs, sempre i quan la situació deguda a la pandèmia ho permet.

Horari del professorat

Els mestres romandran al centre des de les 8.20h a les 14.30h de dilluns a dijous i els divendres de les 8.20h a les 13.40h., restant un total de 30 hores setmanals de les quals 25 tindran un caràcter de lectives i 5 hores complementàries.

Aquestes hores estan distribuïdes de la següent manera.

	dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres
8.20h-8.30h	Guàrdia	Guàrdia	Guàrdia	Guàrdia	Guàrdia
13.30h-14.30h	Programació didàctica (Feina personal)	Entrevistes famílies	R. Cicles Comissions	Claustre Reunió Equip de suport	

- Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris del centre

Per a l'elaboració dels horaris ens hem ajustat a l'Ordre de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitat de dia 21 de juliol de 2014 per la qual es desplega el Currículum d'educació Primària (BOIB, 24/07/2014 núm. 100) i amb la versió consolidada i actualitzada de 6/06/2016

- Criteris per a l'elaboració dels horaris dels alumnes i dels mestres

- Els mestres seran assignats a cada curs per la direcció del centre d'acord amb la normativa vigent (Instruccions d'organització i funcionament del centre per al curs 2020-21. Enguany s'ha acordat que la majoria de tutors i sempre que es pugui promocionen amb el seu grup classe.
- Els coordinadors s'elegiran per l'ED i amb l'acord de l'equip de mestres de cada cicle i etapa
- Per a l'organització dels reforços i substitucions de mestres absents, es mantindrà el criteri de pertinença al cicle sempre que sigui possible.
- S'assegurarà el reforç en les matèries instrumentals i de projectes com Innovamat
- Els coordinadors de cicle disposaran d'una hora per dur a terme les seves funcions. La resta segons disponibilitat del centre.
- Els mestres majors de 55 que han sol·licitat una reducció, aquesta serà de dos períodes lectius més un de complementari (CHL) de no permanència al centre.

Durant les hores lectives es proposaran diferents activitats necessàries a realitzar pel centre: inventaris, biblioteca, organització de diferents espais, etc.

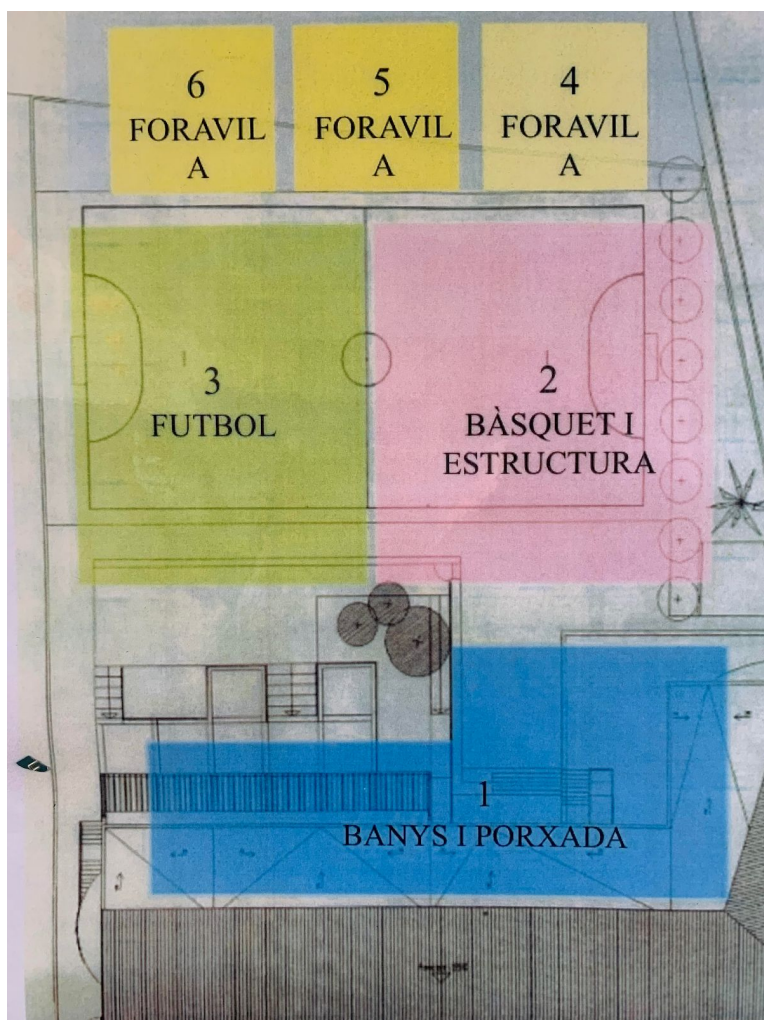
- Tots els horaris dels mestres es poden consultar al GESTIB i a la secretaria del centre, segons marquen les instruccions de l'organització de centre.
- Els horaris d'educació infantil, s'han elaborat des d'una perspectiva globalitzadora sempre respectant els ritmes de l'activitat, de joc i de descans dels infants d'acord amb els que es marca a les instruccions d'organització de centre per el curs 2020-21. Aquests horaris i degut a les característiques dels alumnes vendran marcats per una certa flexibilitat
- A EI, la mestra +1 s'anirà organitzant segons les necessitats del seu cicle
- Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris dels alumnes d'educació Primària

- Organització del les vigilàncies dels espais.

El pati està distribuït per espais, un espai determinat per a cada curs, l'alumnat anirà rotant, cada setmana a un espai diferent. (Consultau el plànol). Al pati de l'Educació Infantil hi ha tres mestres de guàrdia de Pati i al pati d'Educació primària cinc mestres. Dos a Fora vila i tres a les pistes i pati de formigó.

*cada dos mesos s'organitzen les guàrdies de patis

Plànol pati



mes: NOVEMBRE

Curs 2020-21	dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres	ds	dm
pati infantil Primaria Fora Vila		3 Cati M, Marga, Joana M Aina, A Cifre, Marga B Júlia, MA Alv	4 Eva, Fca, Martí Cati G, Neus, Núria Xisca S, Joan D	5 Cati M, Marga, Joana M Aina, A Cifre, Marga B Júlia, MA Alv	6 Eva, Fca, Martí Cati G, Neus, Núria Xisca S, Joan D	7	8
Pati infantil primaria Fora Vila	9 Cati M, Marga, Joana M MA Alv, Júlia, Aina A Cifre, Marga B	10 Eva, Fca, Martí Joan D, Xisca S, Cati G Núria, Neus	11 Cati M, Marga, Joana M MA Alv, Júlia, Aina A Cifre, Marga B	12 Eva, Fca, Martí Joan D, Xisca S, Cati G Núria, Neus	13 Cati M, Marga, Joana M MA Alv, Júlia, Aina A Cifre, Marga B	14	15
pati infantil primaria Fora Vila	16 Eva, Fca, Martí Neus, Núria, Joan D Cati G, Xisca S	17 Cati M, Marga, Joana M Marga B, A Cifre, MA Alv Aina, Júlia	18 Eva, Fca, Martí Neus, Núria, Joan D Cati G, Xisca S	19 Cati M, Marga, Joana M Marga B, A Cifre, MA Alv Aina, Júlia	20 Eva, Xisca, Martí Neus, Núria, Joan D Cati G, Xisca S	21	22
pati infantil primaria Fora Vila	23 Cati M, Marga, Joana M Júlia, Aina, Marga B A Cifre, MA Alv	24 Eva, Fca, Martí Xisca S, Cati G, Neus Núria, Joan D	25 Cati M, Marga, Joana M Júlia, Aina, Marga B A Cifre, MA Alv	26 Eva, Fca, Martí Xisca S, Cati G, Neus Núria, Joan D	27 Cati M, Marga, Joana M Júlia Aina, Marga B A Cifre, MA Alv	28	29
pati infantil Primaria Fora Vila	30 Eva, Fca, Martí Joan D, Núria, Xisca S Cati G, Neus						

Mes: DESEMBRE

Curs 2019-20	dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres	ds	dm
pati infantil Primaria Fora Vila		1 Cati M, Marga, Joana M MA Alv, A Cifre, Júlia Aina, Marga B	2 Eva, Fca, Martí Joan D, Núria, Xisca S Cati G, Neus	3 Cati M, Marga, Joana M MA Alv, A Cifre, Júlia Aina, Marga B	4 Eva, Fca, Martí Joan D, Núria, Xisca S Cati G, Neus	5	6
Pati Infantil Pati primaria Fora Vila		8 9 Cati M, Marga, Joana M Marga B, Aina, MA Alv A Cifre, Júlia	10 Eva, Fca, Martí Neus, Cati G, Joan D Núria Xisca S	11 Cati M, Marga, Joana M Marga B, Aina, MA Alv A Cifre, Júlia		12	13
pati infantil Pati primaria Fora Vila	14 Eva, Fca, Martí Xisca S, Núria, Neus Cati G, Joan D	15 Cati M, Marga, Joana M Júlia, A Cifre, Marga B Aina, MA Alv	16 Eva, Fca, Martí Xisca S, Núria, Neus Aina, MA Alv	17 Cati M, Marga, Joana M Júlia A Cifre, Marga B Aina, MA Alv	18 Eva, Fca, Martí Xisca S, Núria, Neus Cati G, Joan D	19	20
Pati infantil Pati Primaria Fora Vila	21 Cati M, Marga, Joana M MA Alv, Aina, Júlia A Cifre, Marga B	22 Eva, Fca, Martí Joan D, Cati G, Xisca S Núria, Neus					

- Criteris per a l'elaboració dels horaris dels alumnes.

Sempre que sigui possible se dedicaran les primeres hores a les àrees instrumentals. L'educació artística (plàstica) es realitzarà a les darreres hores.

Les hores setmanals d'Educació Física es faran seguides

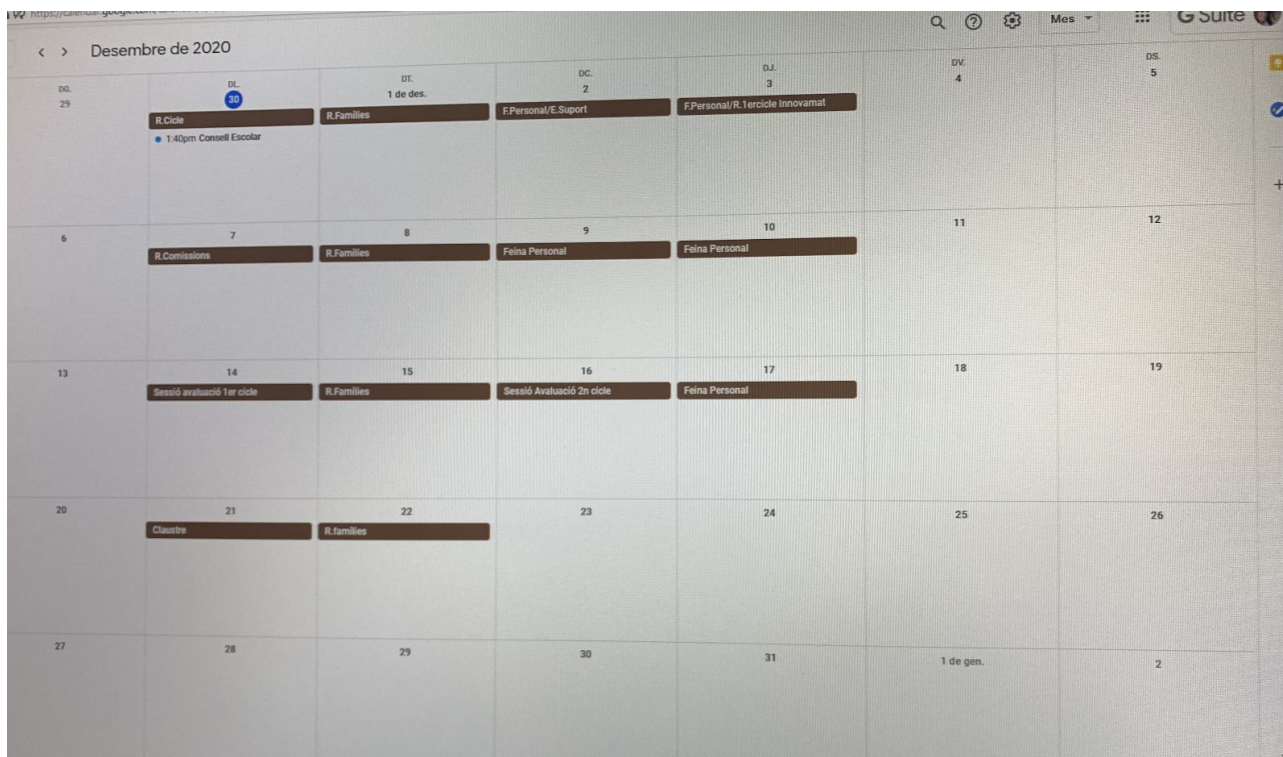
Durant aquest curs escolar no se mesclaran els alumnes de diferents classes, es prioritzarà en tot moment l'aspecte sanitari.

Els suports al grup classe el farà sempre el mateix mestre de suport, enguany com ja ho explicam al Pla de contingència hem establert co-tutories a l'educació infantil i al primer cicle de l'educació primària, al segon cicle de primària hem pogut desdoblar ja que hem pogut comptar amb dos professors més que el curs passat. Els cursos de quart, cinquè i sisè s'han desdoblat perquè superaven els 25 alumnes per aula.

- Calendari de les reunions i calendari de les sessions d'avaluació: Reunions curs 2020-21.

*Cada dos mesos es programen les reunions i es comparteixen al drive.

< > Novembre de 2020						
DO. 1 de nov.	DL. 2	DT. 3	DC. 4	DJ. 5	DI. 6	DS. 7
		R. famílies	R. Cicle	F. Personal/E. Suport		
8	R. Comissions	R. Famílies	F. Personal	F. Personal/E. Suport		
15	F. Personal	R. Famílies	Reunió de cicle	CCP		
22	R. Comissions	R. Famílies	F. Personal/E. Suport	Claustre		
29	R. Cicle	R. Famílies	F. Personal/E. Suport	F. Personal/R. Tercicle Innovamat		



Sessions d'avaluació d'Educació Infantil i Educació Primària

trimestres	dates
1r	dies 14 i 16 de desembre sessions d'avaluació i dia 18 entrega d'informes
2n	dies 22 i 24 de març sessions d'avaluació i 26 de març entrega d'informes
3r	dies 23 de juny sessions d'avaluació i 25 de juny entrega d'informes

- Periodicitat i organització de les entrevistes individuals i les reunions col·lectives amb les famílies.

A principi de curs

- Mesures per a l'optimització i aprofitament de recursos
- Estat de les instal·lacions i equipaments.

5. Pla per a l'avaluació, seguiment i valoració de resultats acadèmics

Objectius quant a les mesures proposades per a la millora dels resultats acadèmics.

- Millorar el percentatge d'alumnes amb notable i excel·lent en l'àrea de matemàtiques.
- Millorar el percentatge d'alumnes amb notable i excel·lent de les àrees de llengües.
- Millorar els resultats acadèmics per assignatures del nostres alumnes pel que fa a primer de l'ESO.
- Augmentar el percentatge d'alumnes NESE que han aprovat totes les assignatures.
- Millorar la competència científico-tecnològica del nostre alumnat.

Indicadors.

- Resultats de les avaluacions de les àrees de matemàtiques, llengües, naturals.
- Resultats primera avaluació ex-alumnes de CEIP Costa i Llobera a l'IES Guillem Cifre de Colonya.
- Resultats de les proves IAQSE.

Accions a realitzar.

- Al llarg del curs es fan tres sessions d'avaluació a finals de cada trimestre més l'avaluació inicial durant el mes d'octubre.
 - La cap d'estudis custodiarà els resultats d'aquesta avaluació inicial
 - Els especialistes i els membres de l'equip de suport assisteixen a les sessions d'avaluació a més dels tutors i un membre de l'equip directiu, normalment la cap d'estudis. en aquestes sessions d'avaluació s'informarà del procés d'ensenyament-aprenentatge de cada alumne en concret, tant de l'alumnat NESE com de la resta de l'alumnat.
 - Les mestres de l'equip de suport duen un registre de totes les actuacions, que exporten a terme amb l'alumnat NESE, així com les propostes d'alta i baixa d'aquest alumnat.
 - La cap d'estudis fa acta de la sessió d'avaluació, aquesta acta es presentarà a la propera CCP per tal de valorar els resultats obtinguts i prendre les mesures oportunes.
 - Al llarg del curs se realitzaran reunions tutors-mestres especialistes-equip de suport amb cada un dels cicles.
 - Al final de curs es faran reunions dels tutors de sisè, cap d'estudis, orientadora i mestres de l'equip de suport amb professorat de l'IES per tal de fer un traspàs d'informació de l'alumnat que promociona.
 - Al llarg del curs s'informarà al consell escolar del resultats dels alumnes de Costa i Llobera que han promocionat a l'IES.
 - Es faran reunions de coordinació amb l'IES, els acords es comunicaran a la CCP.
 - Els òrgans responsables són la CCP i ED.
-
- Després de les avaluacions trimestrals es realitzarà una sessió d'equip de cicle per fer una valoració i fer un Pla de millora si és adient.

6. Projectes institucionals i Plans de centre. Comptam amb els següents projectes:

Pla d'acollida.

- Programa d'adaptació dels alumnes de quart d'educació infantil.

a/ Introducció

El començament a un centre educatiu suposa per a l'alumne una experiència completament nova, per als infants suposa una separació física i afectiva d'un estret vincle familiar per tal d'incorporar-se a un entorn nou amb adults desconeguts i altres nins i nines.

A totes les edats allò desconegut comporta reaccions de incertesa, por i cada edat té els seus mecanismes per enfrontar i comprendre la nova situació.

b/ Característiques d'aquest període.

Cada infant té el seu propi ritme d'adaptació i l'hem de respectar. És un procés lent d'adaptació que exigeix temps i paciència, aquest temps variarà d'un infant a l'altre.

L'ansietat de separació de la família quan es comença a l'escola, és física i emocional, l'infant se sent més desprotegit i menys segur amb tot el que això comporta sentimentalment.

Gradualment la reiterada repetició de les rutines els permetrà fragmentar i entendre el pas del temps (primer, després, per acabar...)

les famílies tenen una gran influència en aquest moment que ve determinat per com ells mateixos visquin aquesta separació.

c/ Objectius.

- Acceptar la separació familiar.
- Establir relacions comunicatives i vincles afectius amb les mestres i els companys.
- Afavorir un clima de confiança entre l'escola i les famílies.
- Sentir- se acollit com a persona.
- Adaptació progressiva als ritmes i a les rutines de l'escola.
- Manifestar les seves necessitats, desitjos, vivències, emocions, etc.

d/ Pautes per a les famílies per facilitar l'adaptació dels/de les seus/ves fills /es.

- Importància de tenir una actitud oberta i de confiança.
- És convenient que l'horari durant els primers dies es vagi completant de manera gradual.
- Intentar assistir regularment a l'escola durant les primeres setmanes.
- El moment d'entrada-acollida no és el més indicat per tenir llargues converses amb la mestra. L'acomiadament família-nin no s'ha de perllongar ja que dificulta el moment de la separació.

- És important que els pares coneguin bé l'espai de l'aula i acompanyin al nin durant els primers dies, perquè l'infant no tingui el sentiment d'abandonament per part dels pares, sinó que sigui una vivència on tots i participen.
- Durant les primeres setmanes, l'escola fa un esforç perquè els recursos humans cobreixin la necessitat que tenen els qui s'incorporen a la nostra escola (la mestra +1 i els especialistes de PT, AL...)
- La mestra +1, donarà suport durant les tres primeres setmanes a l'aula de P3, i no realitzarà les seves tasques docents que venen marcades pel seu horari de curs i així pot ajudar a facilitar aquest procés d'adaptació.

e/ Avaluació dels període d'adaptació.

Per tal de que les famílies puguin informar a l'hora de també rebre una informació detallada d'aquest procés, durant les primeres setmanes d'escolarització s'entrevisten amb la tutora.

- Pla d'acollida dels mestres nouvinguts.

Benvinguts a l'escola. Som un equip de mestres que creiem en l'educació i volem educar ciutadans, formats, lliures, crítics, entusiasmats pels aprenentatges, curiosos, competents, etc.

Comencem creant un bon clima, treballem les emocions i perseguiu la motivació intrínseca de l'alumnat.

Ens trobem davant un canvi de mirada “ Els protagonistes són els nins i nines”. Els mestres acompanyen el procés educatiu i faciliten els espais, els ambients, els tallers, els materials, per aconseguir que els nins i les nines aconseguixin desenvolupar al màxim les seves potencialitats. Aprofitem la curiositat innata dels infants, perquè així els nins i les nines puguin aconseguir el que es proposen. Per arribar a tots i cada un dels nostres alumnes es fan desdoblaments, feina en equip, atenció individualitzada, etc.

L' enfocament comunicatiu de les llengües. Llengua Catalana, Llengua Castellana, Llengua Anglesa.

Matemàtica lúdica i competencial. La matemàtica és al nostre entorn. Afavorir i establir connexions entre els diferents conceptes matemàtics i la seva aplicació a la vida quotidiana de l'alumnat.

Observació i experimentació en Ciències Naturals.

Educació per a la salut: berenars saludables i per aquest curs 2019-20, fer un projecte E.Infantil i E. Primària entorn al Canvi Climàtic: Què podem fer per deixar el món el millor possible pel futur dels nostres alumnes, també seguirem amb el curs de “Reanimació cardiopulmonar”.

Hem optat per metodologies innovadores, metodologies actives, basades amb l'experimentació, respectant el ritme evolutiu dels infants, on ells i elles són protagonistes del seu procés d'ensenyament- aprenentatge.

Els nostres projectes:

A l'educació infantil:

Ambients: (Enguany microespais)

Mirem, toquem i experimentem.

Camins, formes i colors.

Conte contat.

Som grans.

Som constructors.

Som artistes.

Tallers:

loga.

Estimulació del llenguatge.

Cuina.

Experiments i grafismes creatius.

Família convidada

Psicomotricitat. M. Aucouturier.

Rutines

El drac màgic.

Música

Llengua anglesa. "Let's speak english"-

Treball per projectes.

A l'educació primària:

Tallers de llengua.

Tallers de plàstica.

Matemàtica lúdica.

Biblioteca.

Apadrinament lector.

TIC. Entorn Gsuite: Classroom i classDojo

Mestres especialistes i serveis externs:

Música i plàstica.

Llengua estrangera: anglès.

Psicomotricitat i Educació Física.

PT: Especialista en pedagogia terapèutica.

AL: Especialista en audició i llenguatge.

*Enguany l'equip de suport són co-tutors

Orientador/a.

Orientador: SMOE.

Fisioterapeuta. Sector INCA. Per a nins amb NEE.

ONCE.

UVAI.

Projectes interdisciplinars al llarg del curs escolar; Treball cooperatiu. Treball per competències.

- Projecte lingüístic de centre.

A l'Educació Infantil.

- Foment de la llengua oral a partir dels tallers de consciència fonològica en català de les rutines i converses i de l'hora del conte
- Introducció progressiva de la llengua anglesa oral a partir dels 3 anys
- Introducció progressiva de la llengua escrita en català tant a l'aula com als diferents microespais. També programa de préstec de llibres de la biblioteca.

A l'Educació Primària:

- El català és la llengua curricular de totes les àrees excepte les de llengua anglesa i llengua castellana
- Els projectes de llengua de segon cicle de primària inclouen un taller en llengua castellana. S'introdueix gradualment la llengua castellana oral i escrita a partir del primer cicle de primària.

- Pla de convivència.

- Millora de la convivència al pati, creació d'unes normes de pati a càrrec de la comissió de convivència.
- Selecció de carpetes i materials digitals i en paper d'activitats i valors i d'educació emocional.

- Projecte d'apadrinament lector.

- Crear un vincle entre dos alumnes de diferents cursos escolars (Primer i sisè)

- Fomentar el gust per la lectura
- Gaudir de que et llegeixi un conte un company o companya.
-

- Biblioteca.

- Millorar la comprensió lectora i el gust per la lectura.
- Millorar el fons de llibres de la biblioteca.
- Seguir amb la motivació i amb el préstec de llibres des de l'educació infantil.
- Digitalització de la biblioteca.

- Agenda.

- Fem un ús constant de l'agenda durant tot el curs escolar, els alumnes aprenen a organitzar-se.
- És una eina de comunicació amb les famílies.
- Els alumnes de cinquè juntament amb el tutor o tutora són els encarregats del disseny de la portada i contraportada pel curs vinent, així quan fan sisè senten l'agenda molt seva i amb el mèrit que pertoca. L'APIMA fa l'aportació econòmica.

- Pla d'actuació de les tecnologies de la informació (TIC)

- Fomentar l'ús de les Gsuite de google education a l'aula.
- Aplicar el nostre Pla TIC.
- Fomentar l'ús responsable de la xarxa i de l'ordinador.
- Ús de les pissarres digitals, enguany acaben d'arribar tres pissarres noves per substituir les que teniem de 2010, aquestes les reutilitzarem a altres aules que no en tenen.

- Pla ecoambiental.

- Es realitzaran diferents activitats i sortides relacionades amb el medi ambient.
- Es programen activitats de sensibilització, de prevenció, de tenir cura del nostre entorn i del nostre planeta.
- Projecte ecovidrio.

- Sortides didàctiques

Sortides Educació Infantil:

Primer trimestres:

- Sortides curtes pels voltants.
- Activitats "Viu la cultura".
- Cinema "Cine Ciutat" Club Pollença

Segon trimestre.

- Sortides curtes pels voltants.
- Activitats: "Viu la cultura".
- Activitats "medi ambient".
- Mercat Port de Pollença.
- Museu "Fundació Miró" Palma.

Tercer trimestre.

- Sortides curtes pels voltants
- Activitats "Viu la cultura"
- Platja.
- Sortida al "Casal " Can Bea" (Sa Pobla 3 i 4 anys).
- Colònies. Grups de 5 anys d'infantil , primer i segon de primària al Casal de la Colònia de Sant Pere)

Educació Primària.

Primer cicle.

Segon i tercer trimestre.

- Voltants del poble. Sortides curtes.
- Puig de Maria, Calvari i Pont Romput.
- Sortides Port de Pollença.
- Colònies. Primer i segon a la Colònia de Sant Pere juntament amb els alumnes de 5 anys de l'Educació Infantil. Tercer i quart junts (lloc a determinar)
- Viu la cultura.

Segon Cicle.

Segon i tercer trimestre.

- Fartàritx
- Molí de Llinàs
- Viatge d'estudis 5è i 6è EP
- Colònies 4rt i 3r d'EP.
- Viu la Cultura. Mateu Xurí (Gener)

Annex 1.

Pla d'actuació de la UOEP (Unitat d'Orientació Educativa i Psicopedagògica)

1. Dades identificatives i components

a) Concepte i estructura

Les unitats d'orientació educativa i psicopedagògica (UOEP) són els òrgans de coordinació docent i d'orientació responsables de garantir la intervenció psicopedagògica, d'assessorar el professorat i de contribuir al desenvolupament de l'orientació educativa i social dels alumnes als centres docents sostinguts amb fons públics que imparteixin els ensenyaments d'educació infantil i educació primària, les quals passen a formar part de la plantilla dels centres.

Membres de la UOEP: segons l'article 13 de l'Ordre del conseller d'Educació i Universitat de 22 de maig de 2019, les unitats d'orientació educativa i psicopedagògica estan integrades per:

Orientació Educativa (OE)	Leonor Sáez Assistència al centre: dijous (de 8:15h a 14:45h) i divendres de 8:15h a 13:45h). 1r divendres de mes: seu EOEP.
Professor Tècnic de Serveis a la Comunitat (PTSC)	Jaume Ferrà (assistència al centre divendres-sector).
Pedagogia Terapèutica (PT)	Margalida Horrach Vives Antònia Oliver Amengual
Audició i Llenguatge (AL)	Maria Antònia Serra Tugores
Auxiliar Tècnic Educatiu (ATE)	Marilén Capllonch

Serveis externs: Les seves funcions són: - Donar suport permanent a la tasca docent del professorat i a la tasca del centre escolar. - Realitzar activitats adreçades a l'atenció i promoció dels drets dels infants amb discapacitat, ajudant-los en la seva integració social.	SMOE: Biel Serra UVAI EADISOC.
--	---------------------------------------

b) Alumnat NESE.

Necessitats específiques de suport educatiu (NESE)	Nom.
Alumnat amb necessitats educatives especials	4
Alumnat amb dificultats específiques d'aprenentatge i TDAH	16
Alumnat amb altes capacitats	1
Alumnat d'incorporació tardana al sistema (estan inclosos els nouvinguts que han començat aquest curs)	1
Alumnat que per condicions personals o d'història escolar, derivades de factors socials, econòmics, culturals, geogràfics, ètnics o de salut requereix una atenció educativa específica. (A partir del primer cicle de primària també hi ha d'haver un desfasament curricular significatiu per causa dels factors esmentats en aquest punt).	1

2. Definició dels objectius de la UOEP en relació als docents, alumnat i famílies.

a) En relació als docents:

- Orientar els tutors/es en les activitats de tutoria.
- Col·laborar participant activament en la planificació, l'elaboració, el seguiment i

l'avaluació de l'adaptació curricular individual de l'alumnat amb nese.

- Assessorar i orientar en relació a estratègies organitzatives i metodològiques que facilitin la resposta a la diversitat i per tant l'atenció a les nese.
- Facilitar eines i estratègies útils per a l'anàlisi de les programacions d'aula en relació a la seva adequació a la diversitat de l'alumnat.
- Orientar i facilitar la recerca i/o elaboració de materials curriculars per treballar el desenvolupament de les capacitats de l'alumnat.
- Assessorar i col·laborar per tal de facilitar la millora de la relació amb les famílies i la seva implicació en el procés d'ensenyament - aprenentatge.
- Col·laborar mitjançant l'observació dins l'aula, en la detecció i l'anàlisi en les necessitats educatives de l'alumnat.
- Participar en l'avaluació – promoció de l'alumnat amb nese i l'orientació en relació amb la sortida del centre.

b) En relació a les famílies:

- Orientar i col·laborar amb les famílies de tot l'alumnat amb pautes a principi de curs.
- Orientar i col·laborar amb les famílies dels alumnes que rebin suport.

c) En relació a l'alumnat:

- Fer una intervenció dins l'aula ordinària de forma coordinada amb el professorat i sols en aquells casos que, degut a la seva especificitat i/o complexitat, s'hagi justificat i explicitat a l'adaptació curricular, es podran treballar fora de l'aula alguns continguts concrets i en períodes determinats de la jornada.
- Realitzar una tasca preventiva com més àmplia possible. Detecció de necessitats específiques de suport educativa i/o problemàtica social per tal de donar una resposta ajustada a la situació de cada infant.

- Potenciar el treball d'aquelles capacitats necessàries per al desenvolupament personal, establertes com a prioritàries a l'adaptació curricular.

3. Objectius i funcionament del Servei d'Orientació (segons funcions pròpies recollides de les Instruccions d'Organització i Funcionament dels Serveis d'Orientació Educativa de les Illes Balears per al curs 2020-2021, setembre 2020).

D'acord amb aquestes Instruccions elaborades prenent com a referència l'*Ordre del conseller d'Educació i Universitat de 22 de maig de 2019 per la qual es regula el funcionament dels serveis d'orientació educativa, social i professional de les Illes Balears*, la funció primordial de l'orientació educativa i social és la prevenció i detecció primerenca de les dificultats socials i d'aprenentatge mitjançant l'atenció individualitzada i personalitzada de l'alumnat, en col·laboració amb la família i l'entorn social, i l'adopció de mesures que afavoreixin la convivència, l'aprenentatge i la transició entre els diferents cursos i etapes educatives amb perspectiva coeducativa.

Els dos objectius generals del servei d'orientació són:

- Intervenir en l'aplicació de programes que condueixin a la millora dels aprenentatges dels alumnes i del centre.
- Prevenir i atendre les necessitats temporals o permanents que afecten al procés d'ensenyament-aprenentatge per promoure el potencial de l'alumnat, estimulant el desenvolupament màxim de les seves capacitats sota els principis d'equitat, qualitat i inclusió, partint de l'avaluació de tots els contextos on s'hi troba (escolar, familiar i social).

Objectius específics:

- Participar en la planificació global de l'orientació educativa i professional i en l'aplicació de criteris establerts per la direcció general, pel que fa a programes, materials i recursos per al desenvolupament equilibrat dels alumnes.
- Mantenir actualitzat el cens, recursos i programes sobre l'alumnat que presenta necessitats específiques de suport educatiu.
- Elaborar i difondre materials, programes, instruments, mitjans i tecnologies d'ajuda, relacionats amb l'avaluació psicopedagògica i la resposta educativa en la intervenció amb

els alumnes.

- Dur a terme una intervenció directa i especialitzada complementària i cooperar amb altres serveis especialitzats d'orientació en l'avaluació i la intervenció en casos concrets.
- Col·laborar i coordinar accions amb els centres d'educació especial i altres institucions i entitats que donen atenció als alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu.
- Promoure i participar en l'intercanvi d'experiències entre els centres, i actuacions formatives amb la finalitat de potenciar el coneixement i la implantació de bones pràctiques pedagògiques.

FUNCIONS

Ø A. Atenció i intervenció als centres (art. 10.1 de l'Ordre d'Orientació):

Objectius	Actuacions
Assessorar i col·laborar en l'establiment de programes i actuacions per prevenir i detectar precoçment dificultats o problemes de desenvolupament personal, social i/o aprenentatge dels alumnes.	Implementació d'un programa relacionat amb l'educació emocional i convivència.
Donar a dissenyar activitats per a l'aplicació de metodologies d'aprenentatge globals, tenint en compte les diferents cultures, polítiques i pràctiques inclusives i de prevenció primària per ajudar a millorar la resposta educativa més adequada en cada cas i per a la globalitat del centre.	Col·laboració amb l'equip directiu, l'UOEP, els equips de cicle, els equips docents i la comissió de coordinació pedagògica (CCP), amb la finalitat de millorar la qualitat de l'ensenyament general.

B-Atenció i intervenció amb els alumnes (art. 10.2 de l'Ordre d'Orientació):

p.1) Participar en el seguiment de l'evolució escolar i socioemocional dels alumnes i en l'actualització de la informació, que s'ha de dur a terme com a mínim al final de cada etapa

Objectius	Actuacions
Seguiment de l'alumnat amb NESE i en situació de vulnerabilitat i/o risc social.	Actualització de dades complementàries NESE (talleta d'estat) com a mínim a principi de curs i al final del 2n trimestre. Col·laboració des de l'UOEP en el registre d'actuacions realitzades i previstes, a través de la llista d'intervencions de dutes a terme. Actualització de la documentació de l'alumnat (forme d'intervenció), derivada de possibles canvis en les necessitats que presenta, suports, adaptacions. Seguiment d'alumnat no NESE que ho requereixi. Avaluació de l'adequació d'objectius i recursos establerts per alumnes amb adaptacions particulars. Revisió dels recursos personals de l'equip de suport i materials del servei d'orientació.
) Seguiment de l'alumnat de modalitat d'escolarització combinada.	
Actualment no hi ha alumnat matriculat en aquesta modalitat.	
) Coordinar el procés d'avaluació psicopedagògica i social i la intervenció psicoeducativa dels alumnes per identificar necessitats específiques de suport educatiu.	
Objectius	Actuacions

Atendre les demandes d'avaluació psicopedagògica i social seguint el protocol establert.	Aplicació del protocol d'avaluació psicopedagògica*. Decisió presa dins el procés de seguiment de l'evolució de l'alumne, prèvia demanda del tutor/a segons el model i un cop la família hagi donat el seu consentiment. Anàlisi de les demandes des de l'UOEP. Producció de l'alumnat NESE provinent d'una altra CCAA amb informe psicopedagògic i/o mèdic. Iniciar avaluació psicopedagògica i mèdica en cas de canvis significatius degudament justificats. Evolució de la informació a la família i als professionals implicats. Participació en el disseny de la resposta educativa més adequada. Impliació del material bibliogràfic i adquirir les eines psicopedagògiques necessàries.
Avaluar l'alumnat procedent de centres privats o que hagin tingut una escolarització irregular i que sol·liciten plaça reservada per a l'alumnat amb NEE a 1r ESO.	Procés d'avaluació psicopedagògica i social. Elaboració dels documents pertinents: informe psicopedagògic i mèdic. Realitzar la proposta de modalitat d'escolarització.
Sol·licitar l'assessorament o la intervenció dels serveis externs (UVAI), aula hospitalària, EAD, EAC, EADISOC, ECLA, EADIVI, en casos excepcionals i d'especial dificultat.	Ampliació de sol·licituds. Elaboració dels informes necessaris per al desenvolupament de l'acció i l'espàs d'informació als diferents serveis. Coordinació amb els serveis externs implicats

	l'atenció d'aquests casos
Elaborar els documents corresponents que es prenen de la intervenció amb l'alumnat.	laboració informe psicopedagògic per alumnat NEE i Altes Capacitats Intel·lectuals (ACI). Informe intervenció: alumnat NESE. Actamen. Signat pels dos progenitors i enviar-lo al GESTIB. Document d'alta/canvi/baixa NESE. Signat pels dos progenitors. Complimentar l'informe d'intervenció dels casos en els quals s'ha intervingut i no han intervingut NESE i/o aquells en què ha quedat inconclusa. Entregament de tots els documents al centre educatiu.
Assessorar en l'elaboració dels següents documents, des d'un enfocament inclusiu.	Assessorament en el Pla individual d'ACI. Assessorament en el document individual NESE: responsabilitat del tutor/a. PTSC signarà els documents NESE quan hagi intervingut i/o sempre que es proposin adaptacions curriculars significatives. El PTSC signarà en cas d'haver intervingut. Assessorament en mesures de suport a les diferents àrees.
) A causa de la situació de la pandèmia, realitzar un seguiment prioritari i intervenció educativa amb l'alumnat vulnerable o de risc que no pot acudir al centre.	
Objectius	Actuacions

orar l'alumnat vulnerable o de risc que no pot assistir al centre, si escau.	ació de protocols de comunicació per garantir el seguiment i la intervenció educativa amb aquest alumnat: seguiment emocional i de tasques escolars.
) Fer la sol·licitud dels recursos humans i materials que requereixi l'alumnat amb SE	
Objectius	Actuacions
alitzar les sol·licituds d'ATE, fisioterapeuta educativa, productes de suport... per l'alumnat amb NESE que ho requereixi.	sol·licitud de recursos humans i materials per l'alumnat amb NESE.

Ø C. Atenció i intervenció amb les famílies:

Objectius	Actuacions
-----------	------------

col·laborar amb el centre en l'establiment de mesures i programes afavoridors de les relacions amb les famílies i altres institucions del sector (funció a realitzar pel PTSC i OE).	detecció i prevenció de qualsevol indicador de risc de situacions sociofamiliars i desfavorides. prevenció i control de l'absentisme escolar. intervenció en situacions de maltractament infantil i/o la derivació als serveis pertinents. col·laboració en les activitats encaminades a l'integració dels alumnes en situació de desavantatge social. Informar de convocatòries de beques i ajuts, entre altres. Participació i col·laboració en la complementació de la sol·licitud de beques. aplicació de protocols de coordinació i demanda d'actuació entre els distints serveis d'atenció primària: coordinacions en xarxa amb l'educadora amb periodicitat quinzenal. informació de famílies.
acompanyar i assessorar les famílies en les necessitats acadèmiques i socials.	-Entrevistes familiars. -Coordinació amb SS.SS., sanitaris, socioculturals... -Coordinació des de l'UOEP. -Coordinació amb els tutors/es -Coordinació amb l'equip directiu.

laborar des de l'UOEP en la informació proporcionada a les famílies d'alumnat amb el al s'ha intervingut.	Entrevistes amb les famílies i informació sobre situació educativa de l'alumne. Orientacions educatives en el context familiar. Informació sobre recursos del sector i motivacions, si cal. Coordinació d'actuacions Centre-família. -Coordinació amb els diferents serveis externs.
---	---

Organització de la UOEP:

Durant el curs escolar, la UOEP es reunirà els dijous de 13:30 a 14:30h. Durant el curs es realitzaran reunions de coordinació amb els tutors amb els quals treballa l'UOEP. S'establirà un calendari de coordinacions mensuals amb cada tutor per a fer un seguiment de l'evolució dels alumnes NESE i fer un seguiment de la programació i dels informes NESE.

4. Avaluació del pla d'actuació

El pla d'actuació serà avaluat a final de curs per tal d'elaborar la memòria d'avaluació. L'avaluació tindrà en compte totes les actes de les reunions de l'equip que es fan al llarg del curs per tal de valorar tots els aspectes que han ocorregut, les avaluacions trimestrals que realitzaran els mestres sobre la feina dels membres de l'equip. S'establiran uns criteris d'avaluació en base als objectius plantejats pel servei d'orientació a l'inici de curs per tal de comprovar si s'han aconseguit o no, si aquests han estat adequats, quines són les modificacions que cal fer. L'avaluació quedarà recollida en la memòria final del servei d'orientació. Es tracta de revisar la feina realitzada i valorar la resposta que s'han donat a les necessitats dels alumnes del centre. Aquesta avaluació la realitzaran tots els components de l'UOEP. Es revisaran les actes de les reunions realitzades per tal de fer un seguiment de la feina realitzada al llarg de tot el curs. Es contestaran els qüestionaris per avaluar els programes portats a terme en el centre educatiu.

5. Programa de la UOEP

TÍTOL: Temps de cercle. Àmbit del pla d'acció tutorial: programa de millora de la convivència, treball d'habilitat socials i educació emocional.

FONAMENTACIÓ

La situació actual i l'experiència viscuda els darrers mesos arran de la pandèmia, requereixen el tractament de la competència social i cívica, posant especial atenció a la dimensió emocional de l'alumnat ja que l'escola ha de contribuir al desenvolupament de la personalitat integral de l'individu.

S'ha demostrat que l'ús habitual de cercles afavoreix les connexions entre les persones que formen part d'un grup; augmenta el sentiment de pertinença; redueix la disrupció, l'assetjament i la desafecció, i millora l'aprenentatge d'habilitats emocionals i socials (Hopkins, 2017). Sovint el ritme accelerat del dia a dia no permet gaudir de moments compartits amb el grup que impliquin una expressió d'inquietuds, problemes, pensaments... Per això, aquest programa pretén establir un espai dins la jornada escolar pel tractament de diverses temàtiques relacionades amb la convivència, les habilitats socials i l'aspecte emocional dels infants.

OBJECTIUS GENERALS

- Crear espais de comunicació en el grup per compartir vivències i pensaments.
- Treballar habilitats socioemocionals que contribueixin al benestar de l'alumnat i del grup.

OBJECTIUS ESPECÍFICS

- Oferir recursos i estratègies als tutors per desenvolupar les reunions en cercle.
- Contribuir a la millora de la cohesió de grup
- Potenciar el vincle entre tutor/a-alumnat.
- Treballar habilitats d'expressió oral.

DESTINATARIS

Alumnat d'Educació Primària.

ESTRATÈGIES D'ACTUACIÓ

El programa s'estructurarà en l'establiment de moments de cercles d'aula. La temporalització vendrà determinada en funció del grup i les circumstàncies, així com per la decisió del tutor/a. Es poden dur a terme setmanal o quinzenalment i el temps orientatiu serà de 45-60min. S'ofereix la possibilitat que l'orientadora pugui dur a terme algunes sessions en algun grup.

Estructuració dels cercles:

Presentació: normes del cercle. En la primera sessió és molt important deixar clar l'objectiu del temps de cercle i les normes d'aquest. Per tal d'aconseguir un clima distens i que tothom tingui el mateix rol, cal adoptar la distribució en cercle (respectant les distàncies). Es pot valorar la possibilitat de sortir el pati.

Abans de l'inici de cada cercle és recomanable fer una *petita cerimònia d'inici, per exemple, fer unes 3 respiracions més profundes per preparar el cos i la ment*. Si volem programar els cercles, podem utilitzar la plantilla per crear-los disponible a *Temps de cercle i reunions en cercle. Manual pràctic*. De Belinda Hopkins.

Algunes propostes de temàtiques són:

- Aprendre a resoldre un conflicte (sobretot útils en la tornada del pati o per tractar conflictes del dia a dia). Es pot usar el recurs de les targetes de pràctiques restauratives disponibles a la web de convivència. A partir d'aquí es poden crear espais destinats a la resolució de conflictes com el racó boca/orella al pati.
- Respectar les diferències de qualsevol tipus (aspecte físic, capacitats, interessos, ...).
- Emocions: expressió de preocupacions, vivències... Treballar l'empatia (aprendre a posar-se en el lloc de l'altre). Possibilitat d'utilitzar la guia d'activitats del recurs "cultivant emocions, disponible per Ed. Infantil i Primària".
<https://drive.google.com/file/d/1jVpmDSYfSk1edrPbQvWu9od4E9nePtmV/view>
- Treballar habilitats socials com l'assertivitat (aprendre a expressar pensaments i sentiments sense ferir als altres, escolta activa...).
- Oferir la possibilitat que l'alumnat proposi temes que inquieten a nivell d'aula o de centre, expressió d'experiències, vivències per compartir amb el grup...
- Temes d'actualitat. Visualització de vídeos sobre temàtiques diverses (assetjament escolar, immigració, pobresa...).

També hi ha l'opció d'usar targetes de conversa. Normes joc de cartes:
<https://drive.google.com/file/d/1gY2BPm8n5d2X-YTuceWc7ja-JGCBcol0/view>

La metodologia serà variada i en funció del tema a parlar. Es pot treballar a

partir de la discussió en gran grup tipus debat o bé a través de dinàmiques com el role-playing, també amb el treball en petit grup, en parelles, individualment i posada en comú. També es poden visualitzar vídeos, curtmetratges, etc.

*Sempre tenint presents les mesures de seguretat.

TEMPORALITZACIÓ

De novembre a juny.

RECURSOS

Personals: tutors/es.

Materials, a més dels ja esmentats a dalt:

- *Temps de cercle i reunions en cercle. Manual pràctic.* De Belinda Hopkins. Disponible a la web de convivèxit.
- Recursos per treballar el benestar emocional:
https://drive.google.com/file/d/16hSg_kL76G9YFMCfuQcC6e3BMM_AS9dW/view
- Targetes de conversa per tenir una guia de temes:
https://drive.google.com/file/d/1_C8PhDvd6c9JDrEXE4my9rKzFHTHTtw7/view

AVALUACIÓ /INDICADORS D'AVALUACIÓ

- o Grau d'implicació dels docents: aplicació dels cercles.
- o Grau de satisfacció dels docents: valorat a través de la recollida d'informació en les reunions de cicle.
- o Grau de satisfacció de l'alumnat: valorat al llarg del curs a través de la participació en els cercles.
- o Grau d'efectivitat del programa: utilitat dels recursos proposats.

Annex 2.

Pla de coordinació educació primària-educació secundària

ACTUACIONS, OBJECTIUS, RESPONSABLES I TEMPORALITZACIÓ
<u>VISITES:</u> - Els alumnes de sisè de primària visiten l'IES. La finalitat d'aquestes visites és que els futurs alumnes puguin conèixer les dependències, recursos i espais de l'institut. L'objectiu és fer un intercanvi d'impressions dels exalumnes amb els alumnes de sisè i poder aclarir dubtes i curiositats. - EX- ALUMNES del nostre centre (de primer de l'ESO, venen a fer una xerrada als alumnes de sisè d'EP, contenen l'experiència del seu primer curs a l'IES. Els responsables són el tutor/a de sisè i el cap d'estudis de l'IES Durant el mes de maig-juny
- Reunió informativa per a les famílies dels alumnes de sisè. L'objectiu d'aquesta reunió és presentar i donar a conèixer el funcionament del nou centre, així com també informar de les diferents optatives a poder triar. se'ls informa de la documentació per al procés de matriculació i de la data de l'entrevista amb la direcció. Els responsables són el tutor/a de sisè i el cap d'estudis de l'IES. juny
- Traspas d'informació. -Reunió de l'equip directiu i mestres de sisè del nostre centre amb el cap d'estudis i alguns membres del Departament d'Orientació de l'IES. Aquesta reunió té com a finalitat informar de les característiques personals, acadèmiques i emocionals de cada alumne del nostre centre. - Reunió de l'equip de suport i l'UOEP del nostre centre amb els membres del DO de l'IES Aquesta reunió té com a finalitat informar de l'alumnat NESE i quins trets i necessitats tenen cada un. Responsables: ED, Tutors 6è, Cap d'estudis de l'IES UOEP, Equip de suport; DO. juny
- Coordinació Primària- Secundària. Els tutors de sisè són convocats a una reunió amb la finalitat de conèixer els resultats dels alumnes de primer de l'ESO a la primera avaluació. Aquestes reunions, que estan presidides pel cap d'estudis de l'IES, hi assisteixen també membres del DO de l'IES i de l'ED i mestres de sisè del nostre centre. L'objectiu d'aquestes reunions es conèixer el rendiment acadèmic i adaptació d'aquests alumnes, si el procés i els resultats són els que s'esperaven o hi ha canvis. Responsables: Cap d'estudis, ED, Mestres de sisè. gener

Annex 3.

Pla de Contingència (Millora després de la seva aprovació el passat juliol de 2020).

El passat mes d'agost una vegada ja estava aprovat el nostre Pla, es van adjudicar al centre dos mestres més d'educació primària. Donat que el nombre d'alumnes per aula superaven el màxim establert per les instruccions de la Conselleria. D'aquesta manera vam poder desdoblar tot el segon cicle de l'educació primària (4rt, 5è i 6è), aquesta dotació de dos mestres més suposa poder tenir grups més reduïts i garantir les mesures de seguretat. A l'Educació Infantil i al primer cicle de primària continuam amb les co-tutories establertes al Pla de Contingència (es desdobla el grup uns dies a la setmana).